

Педагогический Совет школы
Протокол № 09 от 28.06.2022г.

Приказом по школе
№ 237 от 28.06.2022 г.

**Положение
о приеме и обучении в профильных классах
МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа №25»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность профильных классов в МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа №25».

1.3. К профильным классам относятся классы среднего общего образования с ориентацией на определенную сферу профессиональной деятельности, развитие профильного самоопределения.

1.4. При определении профилей обучения, реализуемых школой, основными условиями являются:

- социальный запрос (в т.ч. учет потребностей социума);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.5. Основные цели и задачи профильных классов:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение непрерывности среднего общего образования;
- обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.6. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по программам среднего общего образования.

1.7. Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов школы формируется на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования.

2. Порядок приема и выпуска обучающихся профильных классов

2.1. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9 классов школы или других общеобразовательных учреждений независимо от места их жительства в июне - августе.

2.2. Индивидуальный отбор в МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа №25» для получения среднего общего образования при профильном обучении осуществляется созданной образовательной организацией комиссией (не менее 5 человек). Организация работы приёмной комиссии устанавливается на основании Положения о комиссии по приёму обучающихся в профильный класс

2.3. Ответственность за комплектование профильных классов возлагается на комиссию школы. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется приказом директора школы.

2.4. Знакомство обучающихся, их родителей (законных представителей) с учебным планом проводится в 9 классе и во время приема заявлений.

2.5. В профильные классы общеобразовательного учреждения принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены и получившие аттестат об основном общем образовании.

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путём составления рейтинга обучающихся, в том числе учитывающего:

- средний балл аттестата за курс основного общего образования (от 4 баллов до 5 баллов);
- Отметки в аттестате по профильным предметам должны быть «4» или «5».
- Преимущественным правом индивидуального отбора пользуются учащиеся:
 - ✓ выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
 - ✓ победители и призеры городских, региональных и Всероссийских олимпиад, конкурсов научно-исследовательских проектов, творческих конкурсов по соответствующим профильным предметам;
 - ✓ выпускники школ с углубленным изучением отдельных предметов по соответствующему профилю.

2.7. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией по приёму в профильный класс в три этапа:

1-й этап – проведение экспертизы документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения;

2-й этап – составление рейтинга учащихся;

3-й этап - принятие решения о зачислении учащихся.

2.8. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

- достижения муниципального уровня - 2 балла за 1 достижение (призовое место) (не более 10 баллов за все достижения);

- достижения регионального уровня – 5 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 15 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского уровня – 10 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 20 баллов за все достижения);

- достижения международного уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место).

2.8. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения первого этапа индивидуального отбора.

При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных или итоговых отметок.

Рейтинг учащихся доводится организацией до сведения родителей (законных представителей).

2.8. Если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильном классе, выпускникам 9-х классов предоставляется возможность продолжения обучения в других образовательных учреждениях.

Решение комиссии о зачислении (отказе в зачислении) в 10-ый профильный класс утверждается приказом директора школы.

2.9. Списки сформированных 10-х профильных классов и информация о зачислении (отказе в зачислении) доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее 7 календарных дней после проведения индивидуального отбора.

2.10. Преимущественным правом приема в образовательную организацию пользуются обучающиеся:

- победители и призёры международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по соответствующей образовательной области или профилю;
- победители и призёры международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсов научно-исследовательских проектов по соответствующей образовательной области или профилю;
- проживающие на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

2.11. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов, родители (законные представители) выпускников предоставляют в школу следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения, заверенное одним из родителей (законным представителем) обучающегося (с указанием профиля обучения);
- оригинал аттестата об основном общем образовании;
- Паспорт выпускника (оригинал и копию);
- медицинскую карту;
- портфолио (материалы, подтверждающие достижения учащегося по профильным предметам выбранного профиля).

2.12. Комплектование профильных классов проводится по завершению государственной итоговой аттестации до 01 июля каждого текущего календарного года, завершается в период с 25 по 31 августа в присутствии комиссии по набору в профильные классы, что отражается в соответствующем приказе руководителя образовательной организации. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 5 сентября.

2.13. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию обучающегося, и его родителей (законных представителей);
- в случае не успешности обучения по профильным предметам.

2.14. Зачисление и отчисление обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора школы.

3. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе учебного плана школы, основной образовательной программы школы среднего общего образования.

3.2. Нагрузка обучающихся в профильном классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, а также требований санитарных правил.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

3.4. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства просвещения РФ. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий федеральному государственному образовательному стандарту по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню среднего общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет часов вариативной части учебного плана.

3.7. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание элективных учебных предметов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.8. Для проведения занятий по профильным и элективным предметам класс может делиться на две группы, при наличии финансирования.

3.9. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с примерными программами федерального базисного учебного плана, рассматриваются руководителями школьных предметных методических объединений учителей, согласовывается с заместителем директора и утверждаются приказом директора школы.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного раза в учебном году.

3.12. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности,

творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения.

3.13. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и Положением об итоговой аттестации обучающихся 11-х классов МБОУ г. Керчи Республики Крым «Школа №25».

4. Управление профильными классами

4.1 Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора, назначенный приказом директора школы.

4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляют классный руководитель и учителя-предметники профильного класса, назначаемые приказом директора школы.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью

5 (пять)

л.

« 28 »

06

20 2 2 4 г.

Директор школы

Л.В. Довгая



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849512

Владелец Довгая Любовь Васильевна

Действителен с 05.09.2025 по 05.09.2026