

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Керчи Республики Крым «Школа № 25»
(МБОУ г. Керчи РК «Школа № 25»)**

П Р И К А З

09 января 2025 года

№ 08

**О проведении тренировочного устного
итогового собеседования
по русскому языку с обучающимися
9-ых классов**

В соответствии с п. 12, 13, 16, 17, 20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551, приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 25.11.2024 года № 1798 «О регистрации на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в Республике Крым в 2024/2025 учебном году», приказом Управления образования Администрации г. Керчи от 25.11.2024 года ««О регистрации на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в городе Керчи в 2024/2025 учебном году» проведена регистрация участников на государственную итоговую аттестацию по программам основного общего образования и итоговое собеседование по русскому языку в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 25» в 2025 году и с целью получения практических навыков обучающимися 9-ых классов при подготовке к устному итоговому собеседованию (далее – УИС) по русскому языку

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести тренировочное устное итоговое собеседование (далее - УИС) по русскому языку в 9-ых классах 22 января 2025 года. Начало – 9.00 часов. Место ожидания кабинет № 20.
2. Назначить ответственной за подготовку и проведение тренировочного устного итогового собеседования Попову И.Н., зам. директора.
3. Провести тренировочное устное итоговое собеседование (далее - УИС) в следующих аудиториях: кабинет № 21 (Науменко Е.В.- экзаменатор, Колесникова Т.П. - эксперт), кабинет № 22 (Азеева В.С. - экзаменатор, Тодорова К.В. – эксперт), кабинет № 23 (Каракина А.В. - экзаменатор, Пономарёва Е.В. – эксперт).
4. Составить список участников тренировочного УИС. Сформировать из них 3 группы участников, их списки и график его проведения.
Срок – 18.01.2025 года
Ответ. – Попова И.Н., зам. директора
5. Назначить ответственным организатором вне аудитории Гашек Л.В., педагога-библиотекаря.
6. Назначить организатором, обеспечивающим передвижение обучающихся, Грекову Е.И., педагога-психолога.
7. Назначить техническими специалистами Здырко Т.О.,специалиста, Рыженко В.Н., учителя информатики.
8. Обеспечить техническую готовность к проведению УИС: установить ноутбуки и микрофоны для аудиозаписей ответов в аудиториях, где будут проходить УИС, часы, создать

рабочие места для экзаменаторов-собеседников, обучающегося и экспертов, аудиторию для ожидающих ответа.

Срок – 21.01.2025 года

Отв. – Рыженко В.Н., учитель информатики

9. Выпустить необходимое количество КИМов, ведомостей, протоколов для проведения тренировочного УИС.

Срок – 21.01.2025 года

Отв. – Здырко Т.О., специалист

10. Обеспечить 100% явку участников, приглашённых на тренировочное УИС.

Отв. – Дотенко И.Н., Коненко Т.К., классные руководители 9-ых классов

11. После участия в УИС обучающиеся возвращаются в аудитории проведения занятий согласно расписанию занятий.

12. Организовать проверку тренировочных УИС в день его проведения.

13. Ознакомить участников тренировочного УИС с полученными результатами не позднее следующего дня после его проведения.

14. Контроль за исполнением приказа возложить на Попову И.Н. зам. директора.

Директор

Л.В.Довгая

С приказом ознакомлены:

	И.Н.Попова		К.В.Тодорова
	В.В.Рыженко		Т.П.Колесникова
	И.Н.Дротенко		В.С.Азеева
	Т.О.Здырко		Е.В.Пономарёва
	Е.В.Науменко		Л.В.Гашек
	Т.К.Коненко		Е.И.Грекова

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402796

Владелец Довгая Любовь Васильевна

Действителен с 16.01.2025 по 16.01.2026