

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Керчи Республики Крым «Школа № 25»  
(МБОУ г. Керчи РК «Школа № 25»)**

**П Р И К А З**

**11 ноября 2024 года**

**№ 412**

**Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с п. 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 г. № 233/552), приказа Министерства образования, науки и образования от 06 . 11 .2024 г. № 1692 \_\_ «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году» провести итоговое сочинения (изложения) с целью получения обучающимися 11-А класса допуска к государственной итоговой аттестации

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение (изложение) для выпускников 2024/2025 учебного года на базе МБОУ города Керчи Республики Крым «Школа № 25», где обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования.
2. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в образовательной организации в 2024/2025 учебном году в следующие сроки:
  - I этап: 4 декабря 2024 года;
  - II этап: 5 февраля 2025 года;
  - III этап: 9 апреля 2025 года.
3. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 г. № 233/552), Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 06. 11. 2024 г. № 1692 (приложение 1).
4. Обеспечить регистрацию обучающихся 11-А класса на основании поданных участниками документов (заявлений) в следующие сроки:
  - I этап: до 18 ноября 2024 года;
  - II этап: до 21 января 2025 года;
  - III этап: до 25 марта 2025 года.
5. Внести данные о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее – РИС «Планирование ГИА»).
6. Назначить:
  - 6.1. Ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ города Керчи Республики Крым «Школа № 25» Попову И.Н., зам. директора. Организаторами в аудиториях:

- Грекову Е.И., педагога-психолога, Каракину А. В., учителя биологии.

Организатор вне аудиторий:

- Гашек Л.Б., педагога-библиотекаря.

Технический специалист:

- Рыженко В.Н., учитель информатики.

6.2. Организовать проведение написания итогового сочинения (изложения) в аудитории № 24 (наполняемость 14 человек).

6.3. Предоставить в Управление образования информацию о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи РИС «Планирование ГИА» в следующие сроки:

- I этап: до 18 ноября 2024 года;

- II этап: до 21 января 2025 года;

- III этап: до 25 марта 2025 года.

6.4. Оборудовать аудитории проведения итогового сочинения (изложения) видеонаблюдением в режиме «offline».

Отв. - Рыженко В.А., специалист

6.5. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения).

6.6. Предоставить в Управление образования Администрации города Керчи в установленные сроки откопированные изображения оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения), актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и др.).

Отв. – Попова И.Н., зам. директора,

Рыженко В.Н., Здырко Т.О.,специалисты

6.7. Провести организационную работу с учащимися 11-ого класса и разъяснительную работу с родителями о проведении итогового сочинения (изложения).

Отв. – Мазанюк Т.П.,

классный руководитель 11-А класса

6.8. Разместить информацию о проведении итогового сочинения (изложения) на сайте образовательной организации и информационных стендах.

Отв. – Попова И.Н., зам. директора,

Рыженко В.Н., Здырко Т.О.,специалисты

6.9. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с результатами не позднее двух рабочих дней после получения из Регионального центра обработки информации под подпись.

Отв. – Попова И.Н., зам. директора

7.10. Обеспечить медицинское сопровождение обучающихся при проведении итогового сочинения (изложения).

8. Провести организационное совещание со всеми ответственными участниками ИС-11.

Срок – 02.12.2024 года

Отв. – Попова И.Н., зам. директора

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В.Довгая

С приказом ознакомлены:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. \_\_\_\_\_ / Попова И.Н.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г. \_\_\_\_\_ / Грекова Е.И.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г. \_\_\_\_\_ / Каракина А. В.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г. \_\_\_\_\_ / Рыженко В.Н.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г. \_\_\_\_\_ / Мазанюк Т.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г. \_\_\_\_\_ / Гашек Л.Б.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г. \_\_\_\_\_ / Здырко Т.О.