

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Керчи Республики Крым «Школа № 25»
(МБОУ г. Керчи РК «Школа № 25»)**

П Р И К А З

13 ноября 2023 года

№ 463

Об организации и проведении
итогового сочинения
(изложения) в 2023/2024 учебном
году

В соответствии с п. 21, 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 г. № 233/552), приказа Министерства образования, науки и образования от 31.11.2023 г. № 1842 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2023/2024 учебном году» провести итоговое сочинения (изложения) с целью получения обучающимися 11-А класса допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) для выпускников 2023/2024 учебного года на базе МБОУ города Керчи Республики Крым «Школа № 25», где обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования.
2. Организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в образовательной организации в 2023/2024 учебном году в следующие сроки:
 - I этап: 6 декабря 2023 года;
 - II этап: 7 февраля 2024 года;
 - III этап: 10 апреля 2024 года.
3. Провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04.04.2023 г. № 233/552), Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Крым в 2023/2024 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.10.2023г. № 1842 (приложение 1).

4. Провести итоговое сочинение (изложение) комиссией, утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 31.10.2023г. № 1842 (приложение 2).

5. Обеспечить регистрацию обучающихся 11-А класса на основании поданных участниками документов (заявлений) в следующие сроки:

- I этап: до 22 ноября 2023 года;
- II этап: до 24 января 2024 года;
- III этап: до 27 марта 2024 года.

6. Внести данные о регистрации на итоговое сочинение (изложение) в региональную информационную систему «Планирование государственной итоговой аттестации» (далее – РИС «Планирование ГИА»).

7. Назначить:

7.1. Ответственной за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в МБОУ города Керчи Республики Крым «Школа № 25» Попову И.Н., зам. директора.

Организаторами в аудиториях:

Грекову Е.И., педагога-психолога, Каракину А. В., учителя биологии.

Организатор вне аудиторий:

Гашек Л.Б., педагога-библиотекаря.

Технический специалист:

Рыженко В.Н., учитель информатики.

8. Организовать проведение написания итогового сочинения (изложения) в аудитории № 24 (наполняемость 13 человек).

9. Предоставить в Управление образования информацию о зарегистрированных участниках итогового сочинения (изложения) путем передачи РИС «Планирование ГИА» в следующие сроки:

- до 21 ноября 2023 года;
- до 23 января 2024 года;
- до 26 марта 2024 года.

10. Оборудовать аудиторию проведения итогового сочинения (изложения) видеонаблюдением в режиме «offline».

Отв. - Рыженко В.Н., специалист

11. Обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения).

12. Предоставить в Управление образования Администрации города Керчи в установленные сроки откопированные изображения оригиналов бланков ответов итогового сочинения (изложения), актов, форм, отчетов и иной сопроводительной документации по проведению итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и др.).

Отв. – Попова И.Н., зам. директора,
Рыженко В.Н., Здырко Т.О., специалисты

13. Провести организационную работу с учащимися 11-ого класса и разъяснительную работу с родителями о проведении итогового сочинения (изложения).

Отв. – Жук А.С., классный руководитель 11 класса

14. Разместить информацию о проведении итогового сочинения (изложения) на сайте образовательной организации и информационных стендах

Отв. – Попова И.Н., зам. директора,

Рыженко В.Н., специалист

15. Ознакомить участников итогового сочинения (изложения) с результатами не позднее двух рабочих дней после получения из Регионального центра обработки информации.

Отв. – Попова И.Н., зам. директора

16. Обеспечить медицинское сопровождение обучающихся при проведении итогового сочинения (изложения).

17. Провести организационное совещание со всеми ответственными участниками ИС-11.

Срок – 04.12.2023 года

Отв. Попова И.Н., зам. директора

18. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В.Довгая

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 259083907921181952501347624724699269454793049264

Владелец Довгая Любовь Васильевна

Действителен с 22.09.2023 по 21.09.2024