

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ г. Керчи РК «Школа
№ 25»

_____ И.Н. Дротенко

03 ноября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 25»

от 03.11.2023 г №442

**Порядок
оказания ситуационной помощи инвалидам
и другим маломобильным гражданам при посещении
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города
Керчи Республики Крым «Школа № 25»**

Действия персонала МБОУ г. Керчи РК «Школа № 25» при оказании
ситуационной помощи

1. Ситуационная помощь для граждан, использующих для передвижения кресло-коляску
 - помощь при входе в здание;
 - помощь при передвижении по зданию;
 - помощь при самообслуживании.

Алгоритм оказания ситуационной помощи

Сотрудник школы, увидев посетителя с ограничением движения (на коляске, костылях):

- выходит из здания школы, открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в школу;
- уточняет цель посещения учреждения;
- сообщает лицу, ответственному за оказание ситуационной помощи в школе о посещении учреждения посетителем с ограничением передвижения;

Оказывает помощь при выходе из учреждения.

Ответственное лицо за оказание ситуационной помощи в школе:

- узнает о цели посещения;
- сопровождает гражданина до кабинета специалиста или приглашает специалиста на первый этаж школы;
- по окончании приема сопровождает гражданина до гардероба;
- оказывает помощь при одевании;
- при необходимости оказывает помощь при посещении туалета доводной

двери в туалет, открывает и закрывает дверь.

2. Ситуационная помощь для граждан, с поражением опорно-двигательного аппарата:

- помощь при входе в здание и выходе из здания.
- помощь при составлении письменных обращений (документов).
- помощь при самообслуживании.

Алгоритм оказания ситуационной помощи

Сотрудник Учреждения, увидев посетителя с поражением опорно-двигательного аппарата:

- выходит на улицу, открывает входные двери;
- оказывает помощь при входе в здание;
 - уточняет, в какой помощи нуждается гражданин, цель посещения учреждения.
 - сообщает ответственному лицу за оказание ситуационной помощи о посещении учреждения гражданина с поражением опорно-двигательного аппарата;
- оказывает помощь при выходе из учреждения.

Ответственный за оказание ситуационной помощи в Учреждении или любой другой сотрудник Учреждения:

- помогает раздеться в гардеробе;
- узнает о цели посещения;
- по окончании приема сопровождает до гардероба;
- оказывает помощь при одевании;
 - при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет, открывает и закрывает дверь, объясняет, где находятся приборы и кнопка вызова помощи.

3. Ситуационная помощь для граждан с нарушением зрения

- помощь при входе в здание и выходе из здания;
- помощь при ориентации внутри здания;
- помощь при составлении письменных обращений (документов);
- помощь при самообслуживании;

Алгоритм оказания ситуационной помощи

Любой сотрудник Учреждения, увидев посетителя в солнцезащитных очках и с бело-красной тростью:

- выходит на улицу, открывает входные двери;
- начинает разговор с прикосновения к плечу гражданина с нарушением зрения;
- уточняет, в какой помощи нуждается гражданин с нарушением зрения, цель

посещения учреждения;

- оказывает помощь при входе в здание;
- сообщает ответственному лицу за оказание ситуационной помощи о

посещении учреждения гражданином с нарушением зрения;

- оказывает помощь при выходе из учреждения.

Ответственный за оказание ситуационной помощи в Учреждении или другой сотрудник Учреждения:

-начинает разговор с прикосновения к плечу гражданина с нарушением зрения;

-уточняет, в какой помощи нуждается гражданин с нарушением зрения, цель посещения учреждения;

-предлагает гражданину с нарушением зрения взять его за руку выше локтя для того, чтобы во время движения гражданин с нарушением зрения был на полшага позади него;

-помогает раздеться в гардеробе;

-сопровождает гражданина с нарушением зрения до места, указывает ориентиры и описывает препятствия на пути движения;

-по окончании приема, сопровождает гражданина с нарушением зрения до гардероба;

-оказывает помощь при одевании;

-при необходимости оказывает помощь при посещении туалета до входной двери в туалет, объясняет, где находятся приборы и кнопка вызова помощи;

-сопровождает гражданина с нарушением зрения к выходу.

4.Ситуационная помощь для граждан с нарушением слуха

При отсутствии сурдопереводчика ответственное лицо за оказание ситуационной помощи знакомит гражданина с письменной информацией о порядке оказания социальных услуг и другой запрашиваемой гражданином информацией.

5.Ситуационная помощь для граждан с нарушением интеллекта:

- помощь при входе в здание и выходе из здания.
- помощь при ориентации внутри здания.
- помощь при составлении письменных обращений (документов).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 259083907921181952501347624724699269454793049264

Владелец Довгая Любовь Васильевна

Действителен с 22.09.2023 по 21.09.2024