

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Керчи Республики Крым «Школа № 25»  
(МБОУ г. Керчи РК «Школа № 25»)  
П Р И К А З**

25 августа 2023 года

№ 252

Об организованном начале  
2023/2024 учебного года  
в МБОУ г. Керчи РК «Школа № 25»

С целью обеспечения организованной работы по подготовке к началу 2023/2024 учебного года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Завершить плановые мероприятия по созданию безопасных, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, условий для обучения и пребывания обучающихся в школе.

Отв.: администрация, учителя  
Срок: до 30.08.2023 г.

2. Организовать и провести:  
– августовский педагогический совет

Отв.: Попова И.Н., руководители МО  
Срок: 25.08.2023 г.

– торжественную линейку, посвященную началу учебного года.

Отв.: Чусова Е.А., Федосова Ю.В.  
Срок: 01.09.2023 г.

3. Включить в программы воспитания и социализации школьников образовательные события (тематические уроки, акции, шествия, фестивали, флешмобы, онлайн-игры, тренинги, дебаты, блоги, веб-форумы, экскурсии, школьные кинопоказы и др.), приуроченные:

- к государственным и национальным праздникам Российской Федерации;
- к памятным датам и событиям российской истории и культуры;
- местным и региональным памятным датам и событиям;

Отв.: Чусова Е.А., Федосова Ю.В.,  
классные руководители, учителя-  
предметники  
Срок: в течение года

4. Обеспечить комплектование общеобразовательной организации педагогическими кадрами

Срок: до 01.09.2023 г.

5. Провести комплектование классов-комплектов с учётом финансовой обеспеченности.

Отв.: администрация  
Срок: до 01.09.2023 г.

6. Работа спортивных секций, кружков, кабинета информатики, проведение экскурсий, допускается только по расписанию, утверждённому директором школы или по приказу.

7. Классным руководителям:

- не допускать на уроки учеников в верхней одежде;
- ознакомить обучающихся со временем посещения столовой;
- учителям начальных классов сопровождать детей в столовую и присутствовать при приёме пищи детьми.

8. Категорически запрещается:

- отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения директора школы и согласования с родителями;

- курение учителей, учеников и сотрудников в здании школы и на территории;
- допускать посторонних лиц на уроки без разрешения директора;
- производить замену уроков по договорённости между учителями без разрешения администрации школы;
- проводить торговые операции;
- выход учащихся на улицу, и особенно за пределы территории школы без сопровождения взрослых (в целях безопасности детей и профилактики простудных заболеваний);
- приносить на территорию и здание школы взрывчатые и химические вещества, спиртные напитки, наркотики, огнеопасные вещества, табачные изделия, токсичные вещества, яды;
- использовать ненормативную лексику;
- приходить в школу в грязной, мятой одежде, открыто демонстрировать принадлежности к различным фан-движениям;
- ходить по школе в верхней одежде;
- играть в азартные игры;
- посторонним лицам, родителям (законным представителям) проходить на II, III, IV этажи без разрешения администрации школы;
- пропускать без уважительной причины уроки (уважительной причиной пропусков уроков считать пропуски по болезни, посещение врача, экстренные случаи в семье, по заявлению родителей, участие в школьных и городских мероприятиях по разрешению администрации).

9. Усилить контроль за организацией дежурства, обратить особое внимание на недопустимость курения в туалетных комнатах, коридорах, кабинетах и во всех помещениях, и на территории школы.

Отв. – Чусова Е.А., Азеева В.С.

Срок - постоянно

10. Обязать дежурных учителей, администраторов, педагога-психолога проводить расследования по факту каждого случая курения:

- требовать от обучающихся, замеченных в курении, объяснительные записки;
- предоставлять докладные на имя директора;

- классным руководителям вызывать родителей обучающихся и информировать их о нарушении действующего законодательства (ФЗ от 10 июля 2001 г. № 87 «Об ограничении табака»);

Отв. – Чусова Е.А., Азеева В. С.

Срок - постоянно

11. Проведение экскурсий, выходов в кино, театры и т.п. оформляется приказом директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся возлагается на учителя в соответствии с приказом директора.

12. Обеспечить организацию образовательного процесса в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования.

Отв.: администрация, учителя

Срок: с 01.09.2023 г.

13. Создать условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе не посещающими учебные заведения по состоянию здоровья (обеспечение специалистами-дефектологами, создание базы трудового обучения, обеспечение учебниками, соблюдение норм СанПиН, организация дистанционного обучения).

Отв.: администрация

Срок: до 01.09.2023 г.

14. Провести инструктажи с должностными лицами школы и разъяснительную работу с обучающимися по порядку действий в случае возникновения угрозы или совершения террористических актов и иных противоправных действий при проведении мероприятий, посвященных первому звонку.

Отв.: администрация, классные руководители

Срок: до 01.09.2023 г., перед началом мероприятия

15. Обеспечить противопожарный режим в школе при проведении массовых мероприятий.

Отв.: Жук А.С., Кобыльская Е.В.

Срок: 01.09.2023 г.

16. Незамедлительно предоставлять информацию о чрезвычайных происшествиях в управление образования, правоохранительные органы, службу ГО, ПБ и ЧС по месту нахождения общеобразовательной организации.

Отв.: администрация

Срок: постоянно

17. Обеспечить качественную работу кружков и других форм организации внеурочной деятельности обучающихся, мотивированных на высокий образовательный результат.

Отв. Чусова Е.А., учителя-предметники

Срок: в течение 2023-2024 учебного года

18. Принять дополнительные меры, направленные на:

- обеспечение подключения ОО к сети Интернет;
- исключение доступа обучающихся к информации, не совместимой с задачами образования и воспитания;
- обеспечение постоянной работы сайта ОО.

Отв.: Кобыльская Е.В., Рыженко В.Н.

Срок: постоянно

19. Обеспечить максимальный охват горячим питанием учащихся в школе.

Отв.: Чусова Е.А., классные

руководители

Срок: постоянно

20. Довести до сведения родителей (законных представителей) и учащихся изменения в учебных планах, режиме работы школы, расписание учебных занятий.

Отв.: классные руководители

Срок: до 05.09.2023 г.

21. Утвердить следующие документы:

- Основную образовательную программу начального общего образования;
- Основную образовательную программу основного общего образования;
- Основную образовательную программу среднего общего образования;
- Календарные учебные графики на 2023-2024 учебный год;
- Годовой план работы школы на 2023-2024 учебный год;
- Учебные планы на 2023-2024 учебный год;
- Индивидуальные учебные планы обучения на дому;
- Титульный лист на 01.09.2023 г.
- Рабочие программы учителей по предметам и курсам, которые созданы на основе федеральных рабочих программ НОО, ООО, СОО;
- Календарный план Воспитательной работы на 2023-2024 учебный год.

22. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Довгая

С приказом ознакомлен:

Жуков	Жуков	Рыженко В.В.
Чусова И.И.	Жук А.С.	Кобыльская Е.В.
Чусова Е.А.	Рыженко В.Н.	Рыженко В.В.
Азеев В.С.	Чусова Е.А.	Рыженко В.В.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 259083907921181952501347624724699269454793049264

Владелец Довгая Любовь Васильевна

Действителен с 22.09.2023 по 21.09.2024