

Приложение 1  
к Положению о системе наставничества  
педагогических работников  
в МБОУ г. Керчи РК «Школа №25»

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в  
МБОУ города Керчи Республики Крым «Школа № 25»**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ г. Керчи РК «Школа №25»; - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ г. Керчи РК «Школа №25»; - приказы о закреплении наставнических пар/групп и письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества – при наличии в организации наставляемых.
2.	Формирование банка наставляемых	- Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. - Формирование банка данных наставляемых и обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	- Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в МБОУ «Школа №25», желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. - Формирование банка данных наставников и обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	- Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Обучение наставников для работы с наставляемыми:</li> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</li> </ul>
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирование наставнических пар/групп.</li> <li>- Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</li> <li>- Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</li> </ul>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</li> <li>- Проведение школьной конференции или семинара.</li> <li>- Проведение итогового круглого стола по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</li> </ul>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях.</li> </ul>